



# **COMUNE DI TORTORETO**

## **Provincia di Teramo**

### **DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Numero 45 Del 22-02-2022**

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.)  
2022-2023-2024.**

L'anno duemilaventidue il giorno ventidue del mese di febbraio alle ore 12:40, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei seguenti Signori:

<b>Piccioni Domenico</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>Marconi Francesco</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Del Sordo Arianna</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Ripani Giorgio</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Recinella Angela</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Ciaffoni Loretta</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 0.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Piccioni Tiziana

il Signor Piccioni Domenico, in qualità di SINDACO, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 03/02/2022 dall'oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022/2024 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) - Approvazione" - immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 03/02/2022 dall'oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)" – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATI l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

RICHIAMATO altresì l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTO il Decreto prot. n. 34356 del 29/10/2021 con il quale il Sindaco ha confermato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/00, gli incarichi conferiti ai seguenti responsabili dei servizi:

<b>SETTORE N.</b>	<b>SERVIZIO</b>	<b>RESPONSABILE</b>
1	Affari Generali - Segreteria - Notifiche - Sport - Sociale – Materno Infantile – Pari Opportunità – Politiche Giovanili	Dott. Piero D'Altobrando
2	Anagrafe - Stato Civile - Elettorale - Statistica Protocollo -U.R.P.- Polizia Mortuaria e Lampade Votive	Sig.ra Giovanna Piccioni
3	Polizia Locale – Gestione Mercato Settimanale	Dott.ssa Sabrina Polletta
4	Bilancio - Ragioneria - Economato - Tributi - Recupero Crediti e Riscossioni Coattive - Personale - Informatizzazione - Farmacia - Scolastico – Trasporto Scolastico – Turismo – Cultura – Agricoltura - Contenzioso	Dott.ssa Marina Marchegiani

5	Urbanistica - Patrimonio - S.U.E.	Arch. Massimo Di Domenico
6	Ambiente - Protezione Civile - Manutenzione di tutto il Patrimonio Comunale - Autoparco - Magazzino Unico - Demanio - Commercio - S.U.A.P. – Gestione della Discarica Comunale	Sig. Paolo Zenobi
7	Lavori Pubblici - Espropri - Appalti	Arch. Leo Di Febo
8	Lavori di Straordinaria Manutenzione Strade ed Edifici Comunali	Arch. Nardi Alessandra

VISTO l'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il quale prevede che:

- la giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio;
- nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.
- il PEG è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;
- Il PEG e' deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG;

CONSIDERATO che:

- il bilancio di previsione 2022-2023-2024 è stato approvato secondo le seguenti risultanze:

ENTRATE	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Utilizzo avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	11.081.487,00	10.063.550,00	10.063.550,00	<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	11.582.027,00	10.586.810,00	10.567.823,00

				- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 2 -</b> Trasferimenti correnti	292.194,00	287.194,00	287.194,00				
<b>Titolo 3 -</b> Entrate extratributarie	1.210.815,00	1.170.815,00	1.170.815,00				
<b>Titolo 4 -</b> Entrate in conto capitale	493.153,00	421.153,00	472.153,00	<b>Titolo 2 -</b> Spese in conto capitale	1.512.153,00	1.183.153,00	1.885.153,00
				- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 5 -</b> Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3 -</b> Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
				- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b> .....	13.077.649,00	11.942.712,00	11.993.712,00	<b>Totale spese finali</b> .....	13.094.180,00	11.769.963,00	12.452.976,00
<b>Titolo 6 -</b> Accensione di prestiti	910.000,00	700.000,00	1.350.000,00	<b>Titolo 4 -</b> Rimborso di prestiti	893.469,00	872.749,00	890.736,00
				- di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7 -</b> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.554.520,00	0,00	0,00	<b>Titolo 5 -</b> Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.554.520,00	0,00	0,00
<b>Titolo 9 -</b> Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.906.795,00	3.906.795,00	3.906.795,00	<b>Titolo 7 -</b> Spese per conto terzi e partite di giro	3.906.795,00	3.906.795,00	3.906.795,00
<b>Totale titoli</b>	21.448.964,00	16.549.507,00	17.250.507,00	<b>Totale titoli</b>	21.448.964,00	16.549.507,00	17.250.507,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	21.448.964,00	16.549.507,00	17.250.507,00	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	21.448.964,00	16.549.507,00	17.250.507,00

PRESO ATTO degli indirizzi impartiti in sede di approvazione del Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2022-2023-2024, recante i programmi che l'Amministrazione intende realizzare e dai quali pertanto devono discendere gli obiettivi da assegnare ai Responsabili dei servizi per l'anno 2022-2023-2024;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022-2023-2024, di cui all'allegato "A";

ACCERTATO che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

RISCONTRATA l'esigenza di assegnare le dotazioni necessarie ai diversi Settori cui compete l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022-2023-2024, di cui all'allegato "A", al fine di assegnare ai Responsabili dei Servizi le dotazioni finanziarie necessarie per il perseguimento degli obiettivi, dando atto che le attività di gestione fin ora espletate dai Responsabili corrispondono agli obiettivi con gli stessi concordati e le risorse finanziarie utilizzate sono state attinte da capitoli assegnati agli stessi;

RICHIAMATE le norme di seguito indicate:

- Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali - Testo Unico Enti Locali;
- Il D.Lgs. n. 118/2011;
- il vigente statuto dell'Ente;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150;
- il vigente regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- i Principi contabili per gli Enti Locali, approvati dall'Osservatorio per la Finanza e la Contabilità degli Enti Locali.

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario, sia in ordine alla regolarità tecnica che contabile;

Con votazione unanime, espressa nelle forme di legge

### **DELIBERA**

1. di approvare, per i motivi di cui in premessa, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022-2023-2024, di cui all'allegato "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che le somme indicate in ciascun capitolo e risorsa della parte finanziaria fanno riferimento ad ogni Responsabile di Settore;
3. di dare atto che:
  - il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio;
  - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
4. di riservare alla competenza della Giunta Comunale ogni decisione in ordine a:
  - a) instaurazione o resistenza in giudizio in liti in cui è parte in causa il Comune;
  - b) affidamento di incarichi professionali, ecc. a professionisti esterni la cui scelta, di natura discrezionale, è effettuata per intuito personae;
  - c) concessione di contributi non disciplinati in maniera automatica da norme regolamentari o atti del Consiglio o della Giunta Comunale.

Infine, stante l'urgenza

## DELIBERA

di dichiarare, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo N. 267 del 18/08/2000.

**PARERE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL TESTO UNICO SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI, APPROVATO CON D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267**

*Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti funzionari esprimono il parere favorevole di cui al seguente prospetto:*

<b>PARERE:</b> Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA 16-02-2022
--

Il Responsabile del servizio interessato <b>MARCHEGIANI MARINA</b>
---

<b>PARERE:</b> Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE 16-02-2022
--

Il Responsabile del servizio interessato <b>MARCHEGIANI MARINA</b>
---

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto il/la Sig.:

Approvato e sottoscritto:

**Il Sindaco**  
Piccioni Domenico

**Il Segretario Comunale**  
Piccioni Tiziana

---

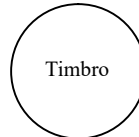
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*):

- *diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.*
- *è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

Dalla Residenza comunale, li



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Piccioni Tiziana**

---